Ymdopi Pan fo Amharu Sylweddol ar Fusnes

Cyngor ymarferol

CARDIFF
CAERDYDD

Beth yw parhad busnes?

Mae rheolaeth parhad busnes yn adnabod risgiau i fusnes ac yn gosod fframwaith i fusnes ei ddilyn yn ystod digwyddiad, sy'n amddiffyn y busnes rhag amhariadau gormodol.

Pam mae parhad busnes yn bwysig?

Mae sicrhau bod parhad busnes yn rhan o'r ffordd rydych yn rhedeg eich busnes yn eich helpu i baratoi at gynnig 'busnes fel arfer' yn yr amser cyflymaf posibl, yn hytrach na chael eich oedi gan effeithiau argyfwng. Bydd bod â chynllun a brofwyd ar waith yn helpu i amddiffyn eich busnes rhag effeithiau trychineb naturiol neu ddynol, megis:

- Tân
- Cyhoeddusrwydd niweidiol
- Colli staff allweddol
- Colli neu fethu cael mynediad i'ch adeilad
- Llifogydd a thywydd garw
- Cyfrifiaduron yn methu neu golli data
- Lladrad
- Bygythiad o fomiau
- Methiant technegol neu amgylcheddol
- Colli pŵer
- Llygru neu halogi cynnyrch
- Methiant cyflenwyr hanfodol

Gallai unrhyw un o'r rhain arwain at unrhyw un neu ragor o'r canlynol:

- Eich busnes yn methu'n llwyr
- Colli incwm
- Colli enw da neu golli cwsmeriaid
- Cosbau ariannol, cyfreithiol a rheoliadol
- Materion Adnoddau Dynol
- Effaith ar daliadau yswiriant

Gallai eich cynllun parhad busnes gynnwys:

- Symud i ran arall o'r swyddfa neu'r adeilad
- Symud i leoliad arall
- Staff yn ildio eu gweithleoedd
- Gweithio gartref

Felly, mae yr un mor bwysig bod cwmnïau bach, yn ogystal â chorfforaethau mawr, yn sicrhau, os digwydd bod amharu ar fusnes arferol, y caiff gwasanaethau hanfodol eu cynnal i lefel dderbyniol leiaf a bod cyflogeion yn deall yr hyn a ddisgwylir ohonynt. Mae hyn i sicrhau bod yn busnes yn goroesi'r aflonyddwch ac y eir 'yn ôl i normalrwydd' yn drefnus ac yn effeithiol.

Beth yw'r broses parhad busnes?

Cysyniadau allweddol y broses parhad busnes yw:

- Deall eich busnes a'ch amcanion busnes allweddol
- Nodi gweithgareddau allweddol a staff sy'n gweithio yn y meysydd hynny
- Adnabod gwasanaethau/ gweithgareddau neu brosesau busnes lle y byddai unrhyw fethiant (e.e. o ran cyflenwyr offer, ayyb.) yn arwain at dorri ar draws busnes yn sylweddol
- Nodi'r bygythiadau posibl
- Asesu'r holl risgiau mewnol ac allanol
- Cyfrifo effaith y risgiau hynny
- Cynllunio i leihau tebygolrwydd neu leihau effaith risgiau/bygythiadau a nodir
- Ymarfer y cynllun a hyfforddi eich staff
- Archwilio'r canlyniadau ac adolygu'r cynllun yn rheolaidd

Proses syml i'w dilyn...

1. **Deall eich busnes**
2. **Asesu'r risgiau**
3. **Paratoi eich cynllun**
4. **Profi eich cynllun**

1. Deall eich busnes

I ddatblygu cynllun parhad busnes, mae angen i chi fod â dealltwriaeth drylwyr o'ch busnes. Mae hyn yn cynnwys adnabod swyddogaethau hanfodol eich busnes, yr effaith pe bai amharu ar y swyddogaethau hynny a'r flaenoriaeth ar gyfer adfer y swyddogaethau hynny. Adwaenir y broses hon yn gyffredin fel dadansoddiad o'r effaith ar y busnes.

2. Asesu'r risgiau

Nesaf, bydd angen i chi adnabod rhestr o'r holl risgiau neu beryglon y gwyddys amdanynt a fydd o bosibl yn bygwth eich busnes. Trwy benderfynu ar y tebygolrwydd o'r perygl yn digwydd, ac wedyn gyfrifo'r effaith y byddai'r perygl hwnnw yn ei chael ar eich busnes, mae'n bosibl sgorio'r risgiau a fydd yn helpu i lywio'r hyn y bydd angen i chi ei wneud gyda nhw. Mae'r broses hon yn un o benderfynu ar faint o risg mae eich busnes yn fodlon ei derbyn, a chyfeirir ati yn aml fel eich 'chwant am risg'.

Y dewisiadau yw...

Derbyn y risg: Mae'n bosibl y byddwch yn penderfynu eich bod yn fodlon 'byw gyda'r' risg, oherwydd mae'n bosibl y bydd y gost o weithredu unrhyw strategaethau i leihau risg yn gorbwyso'r buddion.

Fel arall, mae'n bosibl y byddwch yn penderfynu...

Trin y risg: Mae'n bosibl y byddwch yn dymuno trin y risg, h.y. gweithredu i leihau'r effaith neu i leihau'r tebygolrwydd ('Lliniaru Posibl') oherwydd bod y risg yn rhy fawr i'ch busnes.

Nid yw'n bosibl lliniaru yn erbyn pob risg, dyna pam mae angen cynllun.

3. Paratoi eich cynllun

Ar ôl cwblhau'r prif ymarferion casglu gwybodaeth mae bellach yn amser datblygu cynllun gweithredu syml a fydd o bosibl yn briodol pan fydd argyfwng yn digwydd. Dylai'r cynllun hwn eich galluogi i barhau gyda phob un o'ch gwasanaethau blaenoriaeth a hefyd dylai gynnwys camau gweithredu penodol ar gyfer mathau gwahanol o risg i'ch busnes.

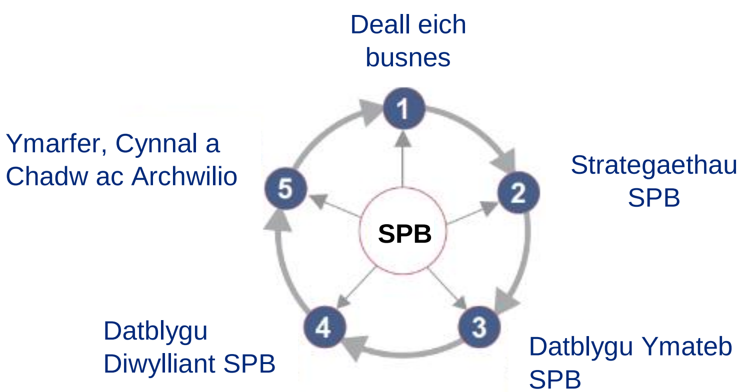
4. Profi eich cynllun

Mae'n bwysig, pan fydd eich cynllun wedi'i ysgrifennu, eich bod yn profi'r gweithdrefnau rydych wedi eu rhoi ar waith. Cyn gallu rhoi cynllun ar brawf, mae angen i staff fod yn gyfarwydd â chynnwys y cynllun a'u rôl mewn ymateb ac adfer. Gellir gwneud hyn trwy ddarllen trwy'r cynllun gyda'ch gilydd a thrafod sut y byddech chi'n ei gymhwyso i senario ffug.

Pan fyddwch yn hyderus bod eich staff yn deall y cynllun a'u rhan ynddo, dylech roi'r cynllun ar brawf drwy ffugio sefyllfa; adwaenir hyn fel ymarfer argyfwng.

Mae'r Sefydliad Parhad Busnes wedi datblygu'r cylch oes canlynol...

- Deall eich busnes
- Strategaethau SPB
- Datblygu ymateb SPB
- Datblygu diwylliant SPB
- Ymarfer, cynnal a chadw ac archwilio



Ble gallaf gael rhagor o wybodaeth?

I gael rhagor o fanylion am reoli argyfyngau yng Nghaerdydd…

EVAC Cardiff: http://www.evaccardiff.co.uk/

Neu cysylltwch â ni

Cyfeiriad: Uned Rheoli Argyfyngau Caerdydd
Ystafell 151
Neuadd y Ddinas
Caerdydd
CF10 3ND

E-bost: emergencymanagement@cardiff.gov.uk

Gwefan: http://www.cardiff.gov.uk/evaccardiff/

Ffôn: 02920 871838